

Acta de Mesa No. 001

MESA: OPERACIONES Y SERVICIOS

DELIBERACION PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

En el cantón Montecristi, provincia de Manabí, a los 08 días del mes de julio de 2025, y previa convocatoria realizada por la máxima autoridad de la Empresa Municipal de Aseo Integral Montecristi EP, se llevó a cabo la Deliberación Pública de Rendición de cuentas correspondiente al período 2024, con la participación de autoridades locales y actores sociales del cantón Montecristi.

Finalizada la presentación de Rendición de Cuentas 2024, el Lic. Richard López Palma, en calidad de moderador, procedió a dar lectura a las preguntas ciudadanas recopiladas durante la Fase 1 del proceso participativo. Estas inquietudes, que ya fueron abordadas y respondidas en la Fase 2, volvieron a ser atendidas de forma directa en este espacio público por el equipo técnico de la Gestión de Operaciones y Servicios, conformado por el Tnlgo. Pablo Vallejos, el Abg. Pedro Figueroa y la Arq. Jocelyn De Mera. Esta dinámica permitió reafirmar el compromiso institucional con la transparencia y el diálogo con la ciudadanía.

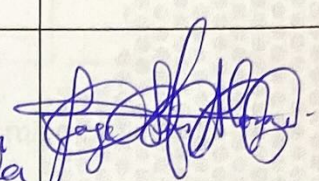
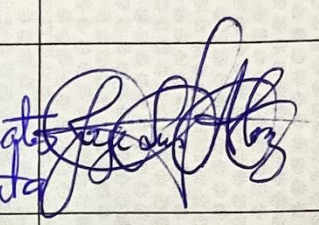
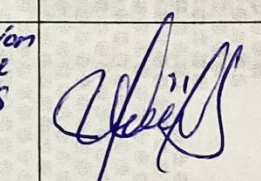
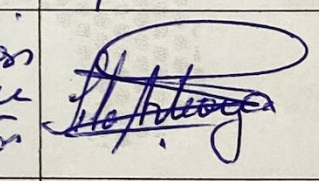
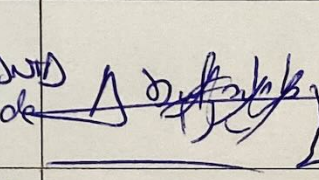
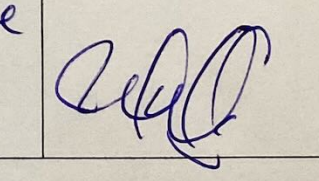
Durante el desarrollo del evento, se procedió a la conformación de tres mesas temáticas, organizadas conforme a los ejes estratégicos de desarrollo definidos para el proceso. Previo al inicio de las mesas temáticas, se brindó una explicación general sobre la metodología de trabajo.

Una vez concluida esta orientación, se abrió un espacio de participación ciudadana para la generación de ideas, sugerencias y recomendaciones. Una vez concluida la etapa de diálogo, en esta mesa temática, se procedió a la priorización de las propuestas ciudadanas, destacando aquellas consideradas de mayor relevancia por los miembros de la mesa.

RECOMENDACIÓN Y SUGERENCIA DE LA MESA

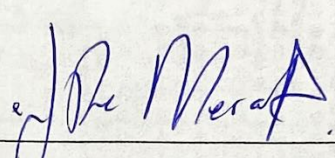
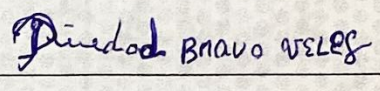
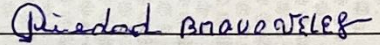
- ① ENTREGAR 2 CONTENEDORES A RIO MANTA.
- ② COORDINAR CUADRILLA QUE PASARVE PORO EL MANTENIMIENTO DE LA LIMPIEZA. Y DEL BARRIO.

MESA DE OPERACIONES Y SERVICIOS

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE MANIFIESTA LA RECOMENDACIÓN Y SUGERENCIA	RECOMENDACIÓN Y SUGERENCIA DE LA MESA DE OPERACIONES Y SERVICIOS	FIRMA
Jorge Luis Alonzo Carrillo	Crear encuesta de percepción de la recolección y barrido en la empresa de Aseo hacia la ciudadanía no solo en zonas urbana también deben realizarse en zonas rurales.	
Jorge Luis Alonzo Carrillo	Modificar el chatbot en el momento de solicitar datos ya que es molesto tanta información.	
Waldo Quverales	Es importante que la información del uso del chat box se lleve a las escuelas para que los padres puedan ayudar a los alumnos en el uso de esta tecnología.	
Lito Ortega Monterrey	me parece q' la intención es actualizarse e involucrarse en las tecnologías q' disponemos.	
Andres Delgado.	con ingresar a dejar 2 o 3 contenedores en RD DE MONTECRISTI al pueblo le agradece.	
Waldo Quverales	Crear una cuadrilla que funcione para el mantenimiento de los espacios publico en referencia al barrido y limpieza.	

Para constancia de lo descrito en la presente acta, suscriben los miembros de la Mesa de Operaciones y Servicios del Proceso de Rendición de Cuentas 2024.

NOTA: Se anexan el registro de asistencia y las evidencias fotográficas que respaldan la presente acta.

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD		
		
Abg. Pedro Figueroa Intriago ANALISTA DE OPERACIONES	Arq. Jocelyn De Mera Alava ANALISTA DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA	Sra. Piedad Bravo Vélez VEEDORA CIUDADANA 

MESA: GESTIÓN DE RESIDUOS

DELIBERACION PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

En el cantón Montecristi, provincia de Manabí, a los 08 días del mes de julio de 2025, y previa convocatoria realizada por la máxima autoridad de la Empresa Municipal de Aseo Integral Montecristi EP, se llevó a cabo la Deliberación Pública de Rendición de cuentas correspondiente al período 2024, con la participación de autoridades locales y actores sociales del cantón Montecristi.

Finalizada la presentación de Rendición de Cuentas 2024, el Lic. Richard López Palma, en calidad de moderador, procedió a dar lectura a las preguntas ciudadanas recopiladas durante la Fase 1 del proceso participativo. Estas inquietudes, que ya fueron abordadas y respondidas en la Fase 2, volvieron a ser atendidas de forma directa en este espacio público por el equipo técnico de la Gestión de Operaciones y Servicios, conformado por el Tnlgo. Pablo Vallejos, el Abg. Pedro Figueroa y la Arq. Jocelyn De Mera. Esta dinámica permitió reafirmar el compromiso institucional con la transparencia y el diálogo con la ciudadanía.

Durante el desarrollo del evento, se procedió a la conformación de tres mesas temáticas, organizadas conforme a los ejes estratégicos de desarrollo definidos para el proceso. Previo al inicio de las mesas temáticas, se brindó una explicación general sobre la metodología de trabajo.

Una vez concluida esta orientación, se abrió un espacio de participación ciudadana para la generación de ideas, sugerencias y recomendaciones. Una vez concluida la etapa de diálogo, en esta mesa temática, se procedió a la priorización de las propuestas ciudadanas, destacando aquellas consideradas de mayor relevancia por los miembros de la mesa.

RECOMENDACIÓN Y SUGERENCIA DE LA MESA

- Se recomienda desarrollar con las Empresas privadas vinculados a la compra de residuos sólidos campañas U. Educativas
- Se sugiere dar a conocer a la ciudadanía el compost que está elaborando la EHAIMEP



MESA DE GESTIÓN DE RESIDUOS		
NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE MANIFIESTA LA RECOMENDACIÓN Y SUGERENCIA	RECOMENDACIÓN Y SUGERENCIA DE LA MESA DE GESTIÓN DE RESIDUOS	FIRMA
Mario Hilario	*Desarrollar con las Empresas Vinculadas a la compra de Residuos Solidos CAMPAÑAS U. EDUCATIVAS	
Rosa Vera Caguo	Recomiendo que sigan adelante con el compost para las plantas y es un buen Beneficio	Rosa Vera Caguo
Petito Solarte	yo le recomiendo seguir con lo que es pero que mas bueno o lo recomiendo seguir	Petito Solarte

Para constancia de lo descrito en la presente acta, suscriben los miembros de la Mesa de Gestión de Residuos del Proceso de Rendición de Cuentas 2024.

NOTA: Se anexan el registro de asistencia y las evidencias fotográficas que respaldan la presente acta.

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD		
		
Ing. Beatriz Campuzano Toro ANALISTA FINANCIERA	Ing. Jhonny Palma Anchundia SUPERVISOR DE PROCESOS OPERATIVOS AMBIENTALES	Sra. Lourdes Gavilanes Muñoz VEEDORA CIUDADANA

MESA: ADMINISTRATIVA FINANCIERA

DELIBERACION PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

En el cantón Montecristi, provincia de Manabí, a los 08 días del mes de julio de 2025, y previa convocatoria realizada por la máxima autoridad de la Empresa Municipal de Aseo Integral Montecristi EP, se llevó a cabo la Deliberación Pública de Rendición de cuentas correspondiente al período 2024, con la participación de autoridades locales y actores sociales del cantón Montecristi.

Finalizada la presentación de Rendición de Cuentas 2024, el Lic. Richard López Palma, en calidad de moderador, procedió a dar lectura a las preguntas ciudadanas recopiladas durante la Fase 1 del proceso participativo. Estas inquietudes, que ya fueron abordadas y respondidas en la Fase 2, volvieron a ser atendidas de forma directa en este espacio público por el equipo técnico de la Gestión de Operaciones y Servicios, conformado por el Tnlgo. Pablo Vallejos, el Abg. Pedro Figueroa y la Arq. Jocelyn De Mera. Esta dinámica permitió reafirmar el compromiso institucional con la transparencia y el diálogo con la ciudadanía.

Durante el desarrollo del evento, se procedió a la conformación de tres mesas temáticas, organizadas conforme a los ejes estratégicos de desarrollo definidos para el proceso. Previo al inicio de las mesas temáticas, se brindó una explicación general sobre la metodología de trabajo.

Una vez concluida esta orientación, se abrió un espacio de participación ciudadana para la generación de ideas, sugerencias y recomendaciones. Una vez concluida la etapa de diálogo, en esta mesa temática, se procedió a la priorización de las propuestas ciudadanas, destacando aquellas consideradas de mayor relevancia por los miembros de la mesa.

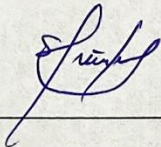
RECOMENDACIÓN Y SUGERENCIA DE LA MESA

Establecer planes de fortalecimiento de los ingresos de la Empresa Municipal de Aseo Integral Montecristi EP, que permitan gestionar nuevas inversiones en pro del servicio de aseo público del cantón Montecristi. Identificar los bienes destinados a chatarrización, con el fin de generar ingresos para la Empresa Municipal de Aseo Integral Montecristi EP.

MESA ADMINISTRATIVA FINANCIERA		
NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE MANIFIESTA LA RECOMENDACIÓN Y SUGERENCIA	RECOMENDACIÓN Y SUGERENCIA DE LA MESA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	FIRMA
Antonio Flew	Establecer planes de fortalecimiento de ingresos de la empresa para generar más inversión en el servicio.	0988903763 Antonio Flew
Paulo Nared B	Identificar los bienes a chatarrizar para generar ingresos	0978898277 Paulo Nared B

Para constancia de lo descrito en la presente acta, suscriben los miembros de la Mesa Administrativa Financiera del Proceso de Rendición de Cuentas 2024.

NOTA: Se anexan el registro de asistencia y las evidencias fotográficas que respaldan la presente acta.

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD		
		
Eco. Mariela Pólit Vera DIRECTORA FINANCIERA	Ing. María José López Palacios ANALISTA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	Sra. Magaly Mendoza Cedeño VEEDORA CIUDADANA



INFORME DE COMPROMISOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2024

**INCORPORACIÓN DE LA OPINIÓN
CIUDADANA, RETROALIMENTACIÓN Y
SEGUIMIENTO**

FEBRERO – 2026

1. ANTECEDENTES

Una vez que la Empresa Municipal de Aseo Integral Montecristi EP ha cumplido la Fase 1: Planificación y facilitación del proceso y Fase 2: Evaluación de la gestión y elaboración del Informe de Rendición de Cuentas, el martes 08 de julio de 2025, con el trabajo desarrollado por las comisiones para la organización y convocatoria (Fase 3), en la Empresa Municipal de Aseo Integral Montecristi EP, se llevó a cabo la Deliberación Pública. Este evento reunió a autoridades municipales, representantes de instituciones, comunidades y ciudadanía Montecristense en general, en la cual se recogió las sugerencias y recomendaciones ciudadanas entabladas en tres mesas técnicas, siendo necesario cumplir con la Fase 4 que indica:

“Elaborar un Plan de Trabajo que recoja las sugerencias y recomendaciones de la ciudadanía suscritas en las actas para implementarlas en la gestión del GAD o de la entidad vinculada, respectivamente.”

En cumplimiento de su compromiso con la transparencia y mejora continua, la Empresa Municipal de Aseo Integral Montecristi EP recogió una serie de compromisos planteados por los representantes de la Asamblea Ciudadana y los veedores ciudadanos. Estas solicitudes tienen como objetivo fortalecer el vínculo con la comunidad, mejorar las acciones de prevención y respuesta ante emergencias, así como optimizar los procesos internos de la institución.

Por tanto, en atención a la Fase 4 del proceso de Rendición de Cuentas, que establece la necesidad de *“Elaborar un Plan de Trabajo que recoja las sugerencias y recomendaciones de la ciudadanía suscritas en las actas para implementarlas en la gestión del GAD o de la entidad vinculada, respectivamente”*, se elaboró un Plan de Trabajo. Este documento buscó dar cumplimiento a dichas sugerencias mediante acciones de mejora concretas, estructuradas y viables, que reflejen la voluntad institucional de responder activamente a las demandas ciudadanas.

2. OBJETIVO

Determinar el nivel de cumplimiento de los compromisos establecidos en el Plan de Trabajo 2025, elaborado en atención a las sugerencias y recomendaciones formuladas por la ciudadanía durante el Acto de Rendición de Cuentas 2024.

3. PLAN DE TRABAJO

En cada una de las mesas se abrieron espacios de participación, en los cuales fueron emitidas sugerencias y recomendaciones que fueron insumos para la construcción y elaboración del plan de acción para el ejercicio fiscal 2025.

PLAN DE TRABAJO				
SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES PLANTEADAS POR LA CIUDADANÍA	COMPROMISO / ACCIONES PROPUESTAS	RESPONSABLE	CRONOGRAMA	
			INICIO	FIN
Entregar 2 contenedores a Río Manta.	Realizar la inspección técnica que permita analizar la factibilidad de la entrega de 2 contenedores en Río Manta.	Gestión de Operaciones y Servicios.	Agosto 2025	Diciembre 2025
Conformar una cuadrilla que funcione para el mantenimiento de la limpieza y del barrido.	Conformar una cuadrilla de limpieza bajo un esquema de trabajo por metas.	Gestión de Operaciones y Servicios.	Agosto 2025	Diciembre 2025
Se recomienda desarrollar campañas en unidades educativas, en coordinación con empresas privadas que están vinculadas a la compra de residuos sólidos.	Continuar con las campañas de Educación Ambiental.	Gestión de Residuos.	Agosto 2025	Diciembre 2025
Se sugiere dar a conocer a la ciudadanía el compost que está elaborando la Empresa Municipal de Aseo Integral Montecristi EP.	- Informar el proceso de elaboración de compost a través de las campañas de Educación Ambiental. - Difundir en las redes sociales el proceso de elaboración de compost.	Gestión de Residuos.	Agosto 2025	Diciembre 2025
Establecer planes de fortalecimiento de los ingresos de la Empresa Municipal de Aseo Integral Montecristi EP, que permitan gestionar nuevas inversiones en pro del servicio de aseo público del cantón Montecristi.	Entrega y seguimiento a los planes de fortalecimiento de los ingresos.	Gestión Financiera.	Agosto 2025	Diciembre 2025
Identificar los bienes destinados a chatarrización, con el fin de generar ingresos para la Empresa Municipal de Aseo Integral Montecristi EP.	Chatarrizar los bienes dados de baja por la EMAIMEP.	Gestión Administrativa.	Agosto 2025	Diciembre 2025

4. SEGUIMIENTO

Para asegurar el cumplimiento de los compromisos asumidos, la Empresa Municipal de Aseo Integral Montecristi EP, mediante el presente informe, realiza el seguimiento al Plan de Trabajo, permitiendo evaluar avances, identificar necesidades de mejora y mantener informada a la ciudadanía sobre los resultados obtenidos.

PLAN DE TRABAJO			
SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES PLANTEADAS POR LA CIUDADANÍA	COMPROMISO / ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Entregar 2 contenedores a Río Manta.	Realizar la inspección técnica que permita analizar la factibilidad de la entrega de 2 contenedores en Río Manta.	100%	https://drive.google.com/drive/folders/1hEiwhwb8PK0RRZK96PRa0ngz0n7b7FRE?usp=sharing
Conformar una cuadrilla que funcione para el mantenimiento de la limpieza y del barrido.	Conformar una cuadrilla de limpieza bajo un esquema de trabajo por metas.	100%	https://drive.google.com/drive/folders/1rvLC-2zRjLftomgw-ESk3443los4XoYX?usp=sharing
Se recomienda desarrollar campañas en unidades educativas, en coordinación con empresas privadas que están vinculadas a la compra de residuos sólidos.	Continuar con las campañas de Educación Ambiental.	100%	https://drive.google.com/drive/folders/1ipV-Pz0RiWoa9Yvbbo7EpZBT8r4ynjX5?usp=sharing
Se sugiere dar a conocer a la ciudadanía el compost que está elaborando la Empresa Municipal de Aseo Integral Montecristi EP.	Informar el proceso de elaboración de compost a través de las campañas de Educación Ambiental.	100%	https://drive.google.com/drive/folders/1RTPiJkbNeKy-MJCAHkRSHncINS7iA9n6?usp=sharing
	Difundir en las redes sociales el proceso de elaboración de compost.	100%	https://drive.google.com/drive/folders/1aF0fUzBzaFqmLRBlcA-efmVs-f5QJs8H?usp=sharing
Establecer planes de fortalecimiento de los ingresos de la Empresa Municipal de Aseo Integral Montecristi EP, que permitan gestionar nuevas inversiones en pro del servicio de aseo público del cantón Montecristi.	Entrega y seguimiento a los planes de fortalecimiento de los ingresos.	100%	https://drive.google.com/drive/folders/1k3LIZeBFiUTnRWBPPH_NULMxCoKv16IU?usp=sharing
Identificar los bienes destinados a chatarrización, con el fin de generar ingresos para la Empresa Municipal de Aseo Integral Montecristi EP.	Chatarrizar los bienes dados de baja por la EMAIMEP.	70%	https://drive.google.com/drive/folders/1lwb6Q0IJM_SD_dCzd-O7Qm5rSPaiNJ_s?usp=sharing

5. FIRMAS DE VALIDACIÓN

Elaborado por:	Aprobado por:
 Firmado electrónicamente por: YULEXI MARIEL MOREIRA MORALES Validar únicamente con FirmaEC	 Firmado electrónicamente por: ELIAS GUSTAVO FALCONEZ REYES Validar únicamente con FirmaEC
Lic. Yulexi Moreira Morales ANALISTA DE PLANIFICACIÓN	Tnlgo. Elías Falcone Reyes GERENTE GENERAL